



## ZÁPISNICA 2/2024

zo zasadnutia Výkonného výboru SZBe

21. júla 2024 (16:30 – 17:30), Hotel Tennis, Zvolen

**Prítomní:** Anton Siazik (AS), Richard Bálint (RB), Júlia Poláčková (JP), Juraj Vachálek (JV), Patrik Hamar (PH), Zuzana Rajdugová (ZR)

**Ospravedlnený:** Jakub Horák (JH)

### **PROGRAM:**

- 1/ Otvorenie, schválenie programu
- 2/ Voľba viceprezidenta SZBe
- 3/ Schválenie členov ŠTK
- 4/ Rozdelenie úloh a fungovanie VV
- 5/ Diskusia z ČK, rôzne

### **Bod 1. – Otvorenie, schválenie programu**

AS otvoril zasadnutie VV, privítal účastníkov na zasadnutí novozvoleného VV, pogrataloval novým ako aj staronovým členom a informoval o programe prvého zasadnutia VV SZBe.

#### **38.2. 24**

- VV schvaľuje program zasadnutia, zo dňa 21.07.2024.
- ZA: 6, PROTI: 0, ZDRŽALI SA: 0

### **Bod 2. – Voľba viceprezidenta SZBe**

#### **39.2.24**

- VV schvaľuje Juraja Vachálka ako viceprezidenta SZBe.
- ZA: 6, PROTI: 0, ZDRŽALI SA: 0

### **Bod 3. – Voľba členov ŠTK**

#### **40.2.24**

- VV na návrh predsedu ŠTK schvaľuje ďalších členov ŠTK v zložení: Michal Matejka, Martin Jozek a Michal Rajduga
- ZA: 6, PROTI: 0, ZDRŽALI SA: 0

### **Bod 4. – Rozdelenie úloh a fungovanie VV**

AS v prvom rade poukázal na správne obnovenie činností jednotlivých komisií a na prerozdelenie úloh medzi jednotlivých členov VV. Vzhľadom na časovú náročnosť vykonávania jednotlivých povinností, je nutné poskytnúť odmeny za túto prácu. Vyzval všetkých členov nového VV k zodpovednému prístupu a k aktivite.

Úloha :

1. Vypracovať odmeňovanie pre členov VV a jednotlivých komisií.

Zodpovedný : AS

Termín : 30.07.2024

#### ***Športovo-technická komisia***

V ŠTK navrhuje AS zvolávať pravidelnejšie schôdze, informovať členskú základňu o každej pripravovanej zmene nielen v dokumentoch ŠTK, ale aj na webe SZBe a písomne na všetky kluby. V prípade dôležitých zmien, alebo úpravy ŠTD, organizovať spoločné stretnutie so zástupcami klubov. V súvislosti s možným partnerom SZBe, spoločnosťou TIPOS, zamyslieť sa nad novým modelom súťaží družstiev pre sezónu 2025.

Úlohy ŠTK:

1. Obvolať kluby a informovať sa o ďalšom ročníku Extraligy.

Zodpovedný: RB

Termín: 31.8.2024

2. Pripraviť návrh Extraligy 2025.

Zodpovedný: RB

Termín: 31.8.2024

3. Pripraviť návrh ročného Kalendára súťaží 2025

Termín :

Zodpovedný : RB, Martin Jozek

### ***Trénersko-metodická komisia - príprava***

VV plánuje obnoviť činnosť Trénersko-metodickej komisie, a to od sezóny 2025. V rámci prechodného obdobia, teda do konca sezóny 2024 bude „manažérom“ a zodpovednou osobou za daný úsek JV.

Úlohy:

1. Príprava a plán práce TMK.

Zodpovedný: JV

Termín: 30.9.2024

VV v rámci skvalitnenia a napredovanie práce taktiež pripravuje pre sezónu 2025 „Výzvy na pozície reprezentačných trénerov v kategóriách U15, U17, U19 a dospelých“

2. Príprava výziev na obsadenie pozícií reprezentačných trénerov.

Zodpovedný: ZR

Termín: 31.7.2024

### ***Komisia rozhodcov***

Komisia rozhodcov je novo-obnovenou komisiou, ktorej plány a ciele boli spomenuté na Členskej konferencii.

Úloha:

1. Vypracovanie metodiky, pravidiel a povinností pre rodičov, trénerov a hráčov

Zodpovedný: Komisia rozhodcov, ŠTK, JV

Termín: 30.9.2024

### ***Komisia pre rozvoj bedmintonu a školský šport***

Zodpovednou osobou za daný úsek bude JH.

Úloha:

1. Aktualizácia komisie a jej členov.

Zodpovedný: JH a ZR

Termín: 30.9.2024

### ***Airbedminton***

V rámci všetkých komisií vzniklo za posledné roky aj samostatné odvetvie a to Airbedminton, ktorého činnosť doposiaľ zastrešoval sekretariát SZBe. Jedná sa o prípravu turnajov

v kalendári, komunikáciu a rezerváciu miest, vytváranie grafiky, pozvánok, propozícií, oslovovanie potenciálnych partnerov, prípravu samotných podujatí s čím súvisí aj dovoz a rozvoz materiálu potrebného k organizácii až po zabezpečenie vrchných rozhodcov a cien.

#### 41.2.24

VV od sezóny 2025 poveruje prípravou Airbedmintonových podujatí a všetkého s tým súvisiaceho Michala Rajdugu, člena ŠTK.

#### **Bod 5. – Diskusia z ČK, rôzne**

V tomto bode prebehla analýza Členskej konferencie, hlavne samotnej diskusie a plnenie jednotlivých úloh, ktoré sú potrebné pre rozvoj a rast SZBe, k čomu patrí aj rozvoj marketingu, a to aj v rámci sociálnych médií.

Úlohy:

1. Zistiť u externých pracovníkov podmienky na spracovanie sociálnych sietí.

Zodpovedný: ZR

Termín: 31.8.2024

2. Vypracovať vyhodnotenie návrhov a diskusie z Členskej konferencie, ktorá sa konala 21.7.2024 vo Zvolene.

Zodpovedný: členovia VV

Termín: do 15.8.2024

AS ukončil VV s tým, že nasledujúce stretnutie by sa malo uskutočniť pravdepodobne v septembri 2024, a to v Bratislave.

Zapísala: Zuzana Rajdugová, generálna sekretárka SZBe



Overil: Anton Siažik, prezident SZBe, 23.07.2024

